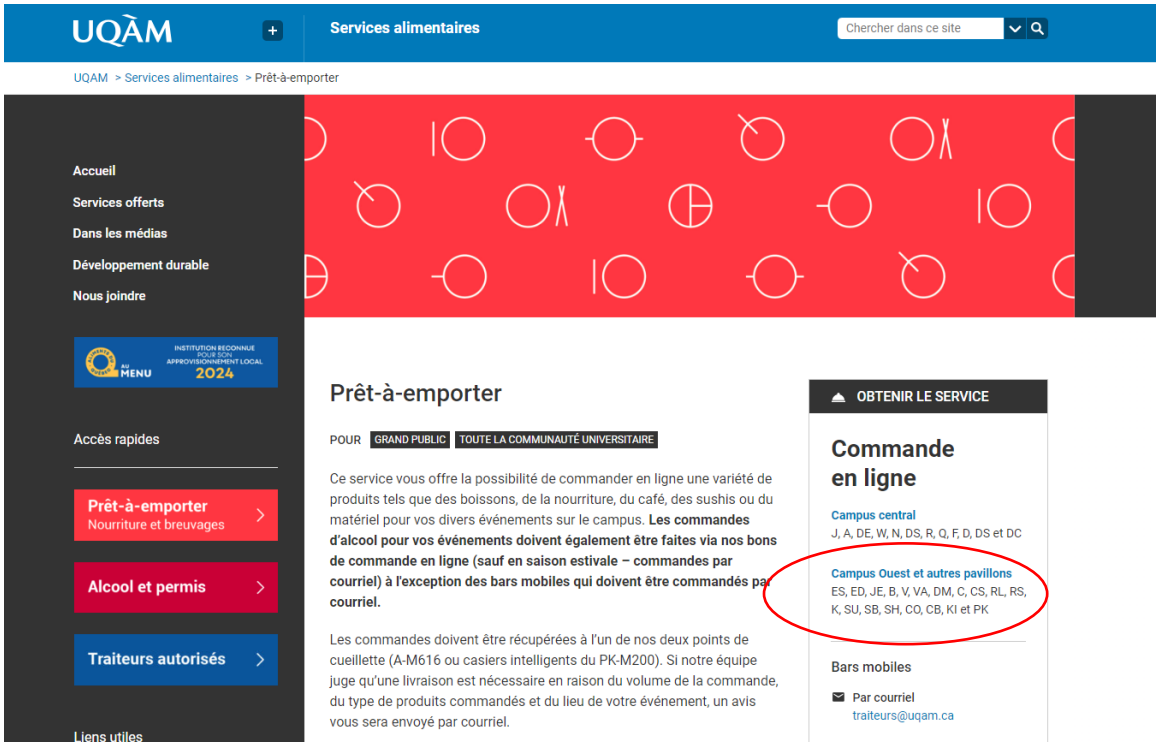
Procédure commande boisson (vin, alcool, sans-alcool, eau…)

Traiteurs UQAM - Campus Ouest

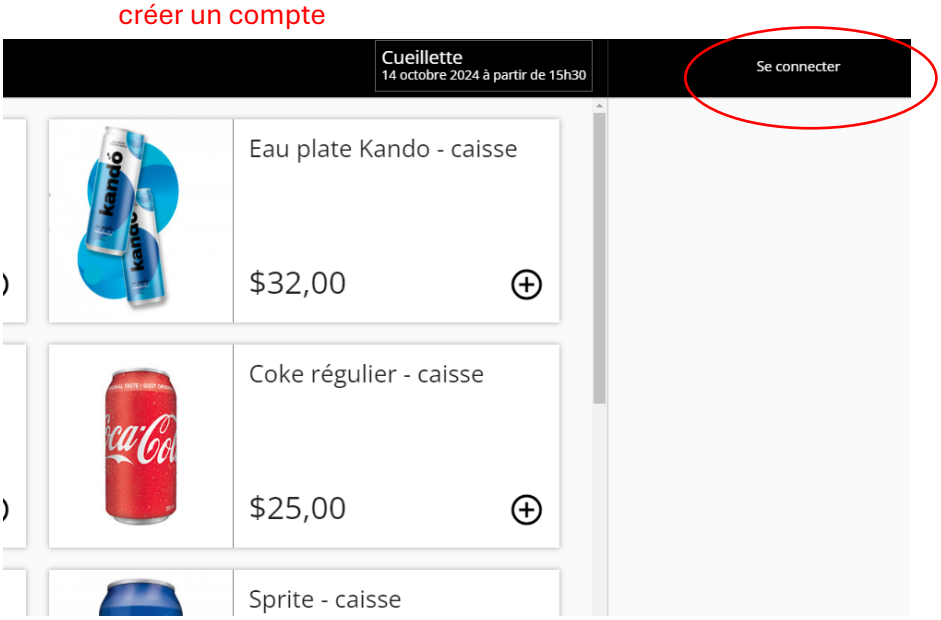
1) Se rendre à l'adresse des Services alimentaires
   https://servicesalimentaires.uqam.ca/services-offerts/pret-a-emporter/

2) Pour la commande en ligne, choisir d'abord le Campus Ouest

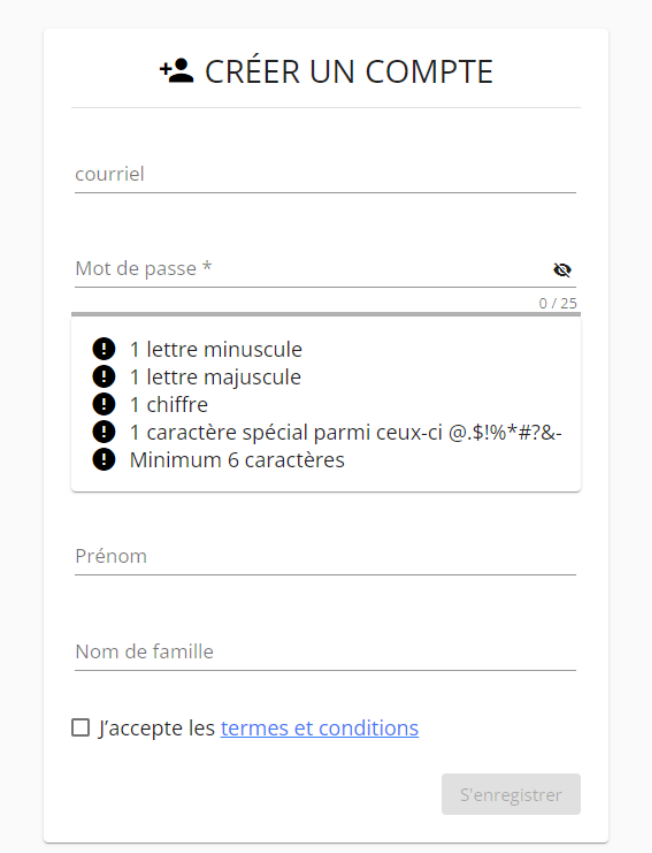


- Sélectionner la date de livraison et l'heure (demander la fin de matinée 10h ou 11h) si la soutenance a lieu à 13h ou 14h

- Important : si c'est la première fois que vous utilisez la plateforme, il faut vous créer un compte



- Créer un compte : attention la plateforme n'est pas reliée à votre code MS donc vous devrez vous rappeler de votre mot de passe



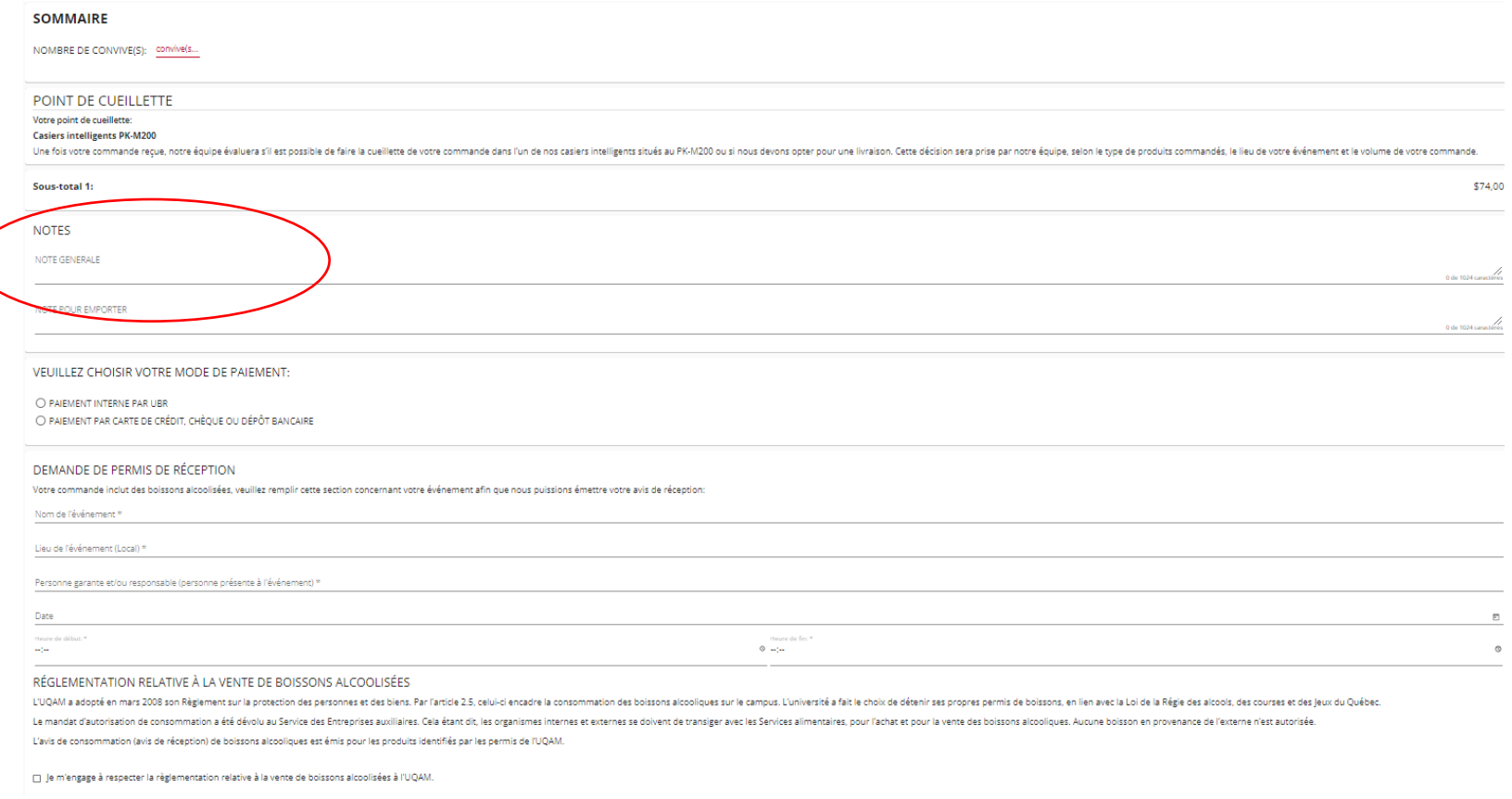
3) Commencer la commande : choisir ce que vous voulez à gauche et commander

4) Terminer la commande en remplissant la page SOMMAIRE

Attention : contrairement à ce qui est indiqué le point de cueillette ne sera pas au PK mais bien SU, il faudra l'indiquer dans notes.

Dans NOTES indiquer : Merci d'effectuer la livraison au pavillon SU au secrétariat SU-R530 à – heures.

- Terminer d'indiquer les informations demander (UBR, évènement pour le permis d'alcool, date…)
- Valider
- Un courriel de confirmation de la commande vous sera envoyé automatiquement, si vous ne le recevez pas c'est que ça n'a pas fonctionné, il faudra recommencer



Pour des questions :

- Traiteurs UQAM : traiteurs@uqam.ca
- Besoin d'aide au département contacter Niary Ranaivo, ranaivo.niary@uqam.ca